



Com fer la preinscripció PAS a PAS

La sol·licitud de preinscripció és **electrònica** i es pot fer des de qualsevol ordinador, tauleta o telèfon mòbil connectats a Internet, accedint al web preinscripcio.gencat.cat.

Què necessito per fer la preinscripció?

- **Eina d'identificació digital:**

La persona que faci el tràmit en format electrònic cal que tingui una eina d'identificació digital com el DNI electrònic, la T-CAT, el sistema Cl@ve o l'idCAT Mòbil. Si no es té aquesta eina es pot presentar la sol·licitud en format informàtic.



El mètode més ràpid i senzill és l'ús de l'idCAT Mòbil. Es pot sol·licitar fàcilment per Internet al portal idcatmobil.seu.cat, i us adjuntem el full informatiu amb les indicacions necessàries per obtenir-lo.

En la preinscripció, per utilitzar l'idCAT Mòbil només has d'introduir el número de document d'identitat i el número de telèfon mòbil, tot seguit reps un missatge al telèfon, que conté una clau d'accés per introduir-la en el web.

- **Codi identificador de l'alumne o l'alumna, RALC**

Quan les sol·licituds de preinscripció es fan electrònicament cal tenir preparat el **codi identificador de l'alumne/a**.

Aquest codi el pot facilitar la direcció del centre on hagi cursat els últims estudis, o es pot consultar al web preinscripcio.gencat.cat, en l'apartat [Consulta de l'identificador](#) de l'alumne. Aquest número s'assigna de manera automàtica a l'alumnat matriculat a Catalunya a partir del curs 2015-2016.

- Aquelles famílies que no hagin pogut aconseguir **cap mètode d'identificació electrònica** o no tinguin el **codi identificador de l'alumne** podran fer la sol·licitud de preinscripció en **suport informàtic**. A l'efecte de validar la seva identitat, cal que adjuntin, a la sol·licitud:
 - El llibre de família i DNI del pare, la mare o el tutor o tutora que fa la gestió si l'alumne és menor. Si és el cas, el passaport o document d'identitat d'un país membre de la Unió Europea. Si l'alumne és major de 18 anys cal presentar el seu DNI. Cal escanejar o fotografiar aquesta documentació i adjuntar-la.

Un cop feta l'autenticació, quines dades cal introduir a la sol·licitud de preinscripció?

- En un primer apartat de la sol·licitud cal fer constar les dades de l'alumne, com ara el nom, cognoms, adreça, sexe, data de naixement, nacionalitat, país, província i el municipi de naixement, entre d'altres. Així mateix, també has d'indicar les dades del pare, mare, tutor o tutora legal. **És molt important que facis constar l'adreça electrònica** on vols rebre totes les notificacions relatives al procés de preinscripció escolar, a més d'un **número de telèfon mòbil** per poder-te localitzar si fos necessari.

És molt important verificar que totes les dades que consten a la sol·licitud són correctes, per facilitar les verificacions posteriors.

- S'habilita un apartat per **indicar els centres** en el quals la família sol·licita una plaça per al seu fill o filla, amb un màxim de 10 centres per ordre de preferència (el codi del nostre centre és **08035015**).

Documentació de criteris de prioritat

- En general, només cal adjuntar la documentació acreditativa escanejada o fotografiada si no s'ha pogut obtenir o verificar la informació a través de la consulta automàtica.
- És important comprovar, al resguard de sol·licitud que s'han validat totes les dades, en el cas que manqui algun document i estàs dins del termini, pots afegir la documentació a la sol·licitud ja tramitada.

Documentació acreditativa de l'expedient acadèmic

- Si es tracta d'alumnes que han finalitzat els estudis a partir del curs 2017-2018, no cal presentar cap acreditació perquè s'obté automàticament del Departament d'Educació. En la resta de casos cal presentar escanejada o fotografiada còpia de l'expedient acadèmic.
- Si es tracta d'estudis estrangers homologats es necessita la qualificació mitjana que apareix a la credencial d'homologació. Si no hi apareix, es pot demanar el càlcul a la Direcció General d'Atenció a la Família i a la Comunitat Educativa. Si no s'obté per qualsevol motiu, es considera que la puntuació és un 5.

Resum del procés de preinscripció

La preinscripció es pot fer en **format electrònic** si la persona que fa el tràmit té una eina d'identificació digital, o en **suport informàtic** si no en disposa. Les dues opcions es poden fer dins el mateix web de preinscripció.

Preinscripció en format electrònic	Preinscripció en suport informàtic
1. Ves a l'apartat Preinscripció del web del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i escull el formulari en format electrònic. Per fer-ho necessitaràs una eina d'identificació digital com el DNI electrònic, la T-CAT, el sistema Cl@ve o l'idCAT Mòbil. 2. Introdueix el número identificador de l'alumne, el RALC. 3. Obre el formulari de preinscripció i omple totes les dades personals que se't demanin. 4. Indica el llistat ordenat de centres on t'agradaria obtenir plaça, per ordre de preferència (el codi del nostre centre és 08035015). 5. Adjunta tota la informació escanejada o fotografiada que es requereixi. 6. Envia la sol·licitud de preinscripció.	1. Ves a l'apartat Preinscripció del web del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i escull el formulari en format informàtic. 2. Obre el formulari de preinscripció i omple totes les dades personals que se't demanin. 3. Indica el llistat ordenat de centres on t'agradaria obtenir plaça, per ordre de preferència 4. Adjunta tota la informació escanejada o fotografiada que es requereixi. 5. Envia la sol·licitud de preinscripció.

Un cop enviada la sol·licitud de preinscripció rebràs un **resguard per correu electrònic**. No cal que presentis físicament la preinscripció al centre.

Recorda: Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per alumne o alumna.